



RĪGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „ZVANIŅŠ”
Imantas 18. līnija 5A, Rīgā, LV-1029, tālrunis 67848502, 67848503, 67848504, e-pasts rpiizvanins@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	207

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	slodze/likmju skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi): Pirmsskolas izglītības skolotājs	0,3
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls: Skolotājs – logopēds Speciālais pedagogs Pedagoga palīgs	1,688 0,702 0,973

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- Uzlabot pirmsskolas izglītības programmas īstenošanas kvalitāti, nodrošināt mācību satura apguvi valsts valodā, efektīvu pedagogu un atbalsta personāla sadarbības sistēmu.
- Rūpēties par vecāku iesaisti un atbalsta personāla pieejamību bērnu individuālo vajadzību nodrošināšanā, kā arī pilnveidot materiāltechnisko bāzi un IT resursus.
- Sadarbojoties ar nozares organizācijām, uzlabot iestādes vadības, pedagogu kompetences un veicināt iestādes attīstību.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- Nodrošināt, ka pirmsskolas bērni apgūst mācību saturu valsts valodā, piedāvājot nepieciešamo atbalstu un resursus, lai sasniegtu izvirzītos rezultātus valodas jomā.
- Veicināt efektīvu sadarbības sistēmu, kas ietver pedagogus, atbalsta personālu un vecākus, lai nodrošinātu atbalstu izglītības satura apguvei valsts valodā un uzlabotu bērnu mācību rezultātus.
- Nodrošināt, ka izglītības programma tiek īstenota mūsdienīgā, drošā un mācību procesu veicinošā vidē, izmantojot pieejamos materiāltechniskos, IKT un digitālos resursus, kā arī veicinot bērnu un vecāku iesaisti un labbūtību.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegt/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Izveidot iekļaujošu izglītības vidi izglītojamo attīstībai un sekmīgai izglītības programmu īstenošanai	<p>Kvalitatīvi: Iestādes vadības komandas atbalsts pedagogiem iekļaujošās izglītības īstenošanā (pedagoga, atbalsta personāla un bērnu vecāku sadarbības organizēšana bērnam nepieciešamās atbalsta sistēmas izstrādāšanā un īstenošanā). Iestādē ir apstiprināti un tiek izmantoti noteikumi par bērnu mācību sasniegumu vērtēšanu un bērnu speciālo vajadzību noteikšanas kārtību. Skolotāji ir izvērtējuši individuālā darba iespējas ar bērniem, sadarbojas ar kolēģiem, iestādes atbalsta personālu un bērnu vecākiem, virzot bērnu izaugsmi. Izstrādātos individuālos mācību plānus iestādes pedagogi realizē sadarbībā ar bērnu vecākiem un iestādes atbalsta personālu. Vecāki iesaistās sadarbībā ar pedagogiem un atbalsta personālu, izglītojamo speciālo vajadzību nodrošināšanā un individuālā mācību plāna realizēšanā. Pedagogi pilnveido zināšanas darbā ar bērniem ar speciālām vajadzībām (RIIMC, KC kursi, vebināri, atbalsta nodarbības ar centra “Dardedze” un SOS BCA speciālistiem). Atbalsta personāla (logopēds)slodzes palielināšana. Speciālā pedagoga slodzes izveidošana un darba uzsākšana.</p>	<p>Sasniegts. Iestāde ir pilnveidojusi atbalsta personāla skaitu un slodzi. Pedagogiem sniegts metodiskais atbalsts bērnu speciālo vajadzību nodrošināšanai.</p>
2.	Mērķtiecīga izglītības procesa plānošana un tehnoloģiju izmantošana mācību procesā	<p>Kvalitatīvi: Pedagogu darba pieredzes apmaiņas iespēju nodrošināšana (analītiskās prasmes pilnveidošana pedagoģiskā procesa kvalitātes nodrošināšanai un pedagogu individuālās profesionālās meistarības sekmēšanai). Apmācību organizēšana pedagogiem par IT rīku un digitālo materiālu izmantošanu, E-klases platformas efektīvu izmantošanu (RIIMC kursi, iestādes mentora ITC konsultācijas). Vadības individuālas pārrunas ar pedagogiem profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanas plāna veidošanai un realizēšanai. Edurio aptaujas organizēšana pedagogiem. Supervīzijas organizēšana pedagogiem un vadības komandai. Pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas</p>	<p>Daļēji sasniegts. Turpināt pilnveidot pedagogu digitālo pratību Soma.lv resursu izmantošanai. Organizēt iestādes IT resursu (interaktīvā tāfele) izmantošanu mācību procesam. Projektora un ekrāna aktu zālē uzstādīšana.</p>

		<p>procesa organizēšana iestādē. Iestādes mentoru tālākā apmācība, sadarbībā ar RIIMC. Nepieciešamo pieeju internetam iestādē nodrošināšana, sadarbībā ar RDA. Kvantitatīvi: Pilnveidota ITC resursu pārvaldība sadarbībā ar RDA un dibinātāju, materiāli tehniskās bāzes papildināšana un tehnoloģiju nodrošināšana (portatīvie datori visās grupās un 90% atbalsta personālam).</p>	
3.	Izglītības programmu īstenošana	<p>Kvalitatīvi: Rotaļnodarbību saturu pedagogs plāno, attīstot pratību pamatus visās jomās un ievērojot nozīmīgākos bērnam sasniedzamos rezultātus mācību jomās un caurviju prasmēs atbilstošajā vecumposmā, par ko liecina iestādes vadības un KC speciālistu vērotas 30% pedagogu nodarbības. Metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanā, aktualizējot pedagogu sadarbību (pedagogu darba apakšgrupās organizēšana efektīvai plānošanai un metodisko materiāla izmantošanai). Mērķtiecīgs un regulārs iestādes vadības komandas un mentoru atbalsts jaunajiem pedagogiem. E-klases platformas funkciju izmantošana rotaļnodarbību un izglītojamo sasniegumu vērtēšanas atspoguļošanai. Kvantitatīvi: 100% pedagogu un 70% bērnu vecāku piedalīšanās aptaujā “Edurio” par izglītības programmas kvalitāti un īstenoto mācību un audzināšanas darbu 2023./2024.m.g.</p>	<p>Sasniegts. Turpināt organizēt vadības/administrācijas rotaļnodarbību vērošanas un piedalīties pieredzes apmaiņu pasākumos, sadarbībā ar KC un citām pirmsskolām</p>

4.	Pirmskolas izglītības programmas mācību satura apguve valsts valodā visās iestādes grupās.	<p>Kvalitatīvi: Izveidota pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbības sistēma bērnu atbalstīšanai izglītības satura apguvei valsts valodā. Pilnveidota pedagogu ITC resursu izmantošana, papildinot iestādes materiāli tehnisko bāzi uzskates materiālu izmantošanai valodas sekmēšanai un mācību procesa daudzveidīgo metožu izmantošana Nodrošināts mērķtiecīgs un regulārs iestādes vadības komandas atbalsts pedagogiem, darbiniekiem un sadarbība ar mācīšanās konsultantiem, efektīvai rotaļnodarbību vadīšanai valsts valodā. Izglītības programma tiek īstenota, attīstot bērnu pratību pamatus visās jomās, ievērojot nozīmīgākos bērnam sasniedzamos rezultātus un nepieciešamo atbalstu valodas jomā. Iestādes pedagogi izmanto IZM, RIIMC sniegtu atbalstu pedagogiem efektīvas rotaļnodarbības vadīšanā valsts valodā. Izglītības programmas īstenošanai iestāde izstrādā un īsteno pedagogu sadarbības sistēmu. Nodrošināta pedagogu sadarbība kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanas atbalstam. Iestādes logopēdi un specialais pedagogs dalās individuālā mācību plāna realizēšanā valodas jomā ar grupas skolotājiem un bērna vecākiem. Bērniem ar valodas traucējumiem panākta intensīvāka atbalsta sniegšana (logopēda nodarbības). Tika veikta bērnu (2.posms) logopēdiskā diagnosticēšana un konsultācijas vecākiem.</p> <p>Kvantitatīvi: 65 % iestādes pedagogu apmeklējuši kursus par efektīvu mācību procesa nodrošināšanu valsts valodā.</p>	Sasniegts. Turpināt individuālās tikšanās ar bērnu vecākiem snigt atbalstu valodas jomā un realizēt individuālo attīstības plānu.
5.	Stiprināt iestādes vadības komandas sadarbību ar darbiniekiem un izglītojamo vecākiem.	<p>Kvalitatīvi: Precīzi definētas izglītības iestādes prioritātes un to īstenošanas uzdevumi, notiek regulāra darba pašvērtēšana. Ir izstrādāti iestādes 2023./2024. m.g. galvenie uzdevumi, balstoties un skolotāju un vecāku aptauju Edurio rezultātiem. Pašvērtēšanā izmanto trīs kvalitātes vērtēšanas metodes un organizē darbinieku un bērnu vecāku Edurio aptaujas 2023./2024. m.g. 2. pusgadā. Pirmskolas izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesos iesaistītas visas ieinteresētās mērķgrupas -</p>	Daļēji sasniegts. Precizēt un stiprināt savlaicīgu informācijas apmaiņu ar iestādes vadību, personālu un bērnu vecākiem par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

	<p>izglītojamo vecāki, pedagogi, tehniskie darbinieki. Iestādes vadības komanda iesniedz priekšlikumus izglītības iestādes darbības un sadarbības kultūras pilnveidei.</p> <p>Notiek profesionāli kompetenta vadības komandas darba plānošana, īstenošana, pārraudzība, izvērtēšana.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina daudzveidīgu un savlaicīgu informācijas apmaiņu ar personālu un bērnu vecākiem par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.</p> <p>Iestāde sadarbojas ar nozares organizācijām un izglītības iestādēm, pirmsskolām, piedalās projektos.</p> <p>Kvantitatīvi: Par 20 % paaugstināta vecāku iesaiste aptauju veikšanā un iestādes pārvaldības mērķgrupu pašiniciatīva, gatavība iesaistīties pārmaiņu īstenošanā izglītības iestādē.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

anketēšana, sarunas ar mērķgrupām, dokumentu analīze (attīstības plāns).

3.1.1 Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Elementa rezultatīvie rādītāji	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte.	Precīzi definētas iestādes prioritātes. Edurio aptaujā piedalās 70% bērnu vecāku un visi iestādes pedagogi. Iestāde mērķtiecīgi sadarbojas ar dibinātāju attīstības plāna stratēģisko uzdevumu izstrādē un īstenošanai. Attīstības plānošanā tiek izmantoti gan kvantitatīvi, gan kvalitatīvi indikatori. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās prioritātes. Iestādes vadība strādā pie iestādes misijas, vīzijas un vērtību skaidrošanas un nostiprināšanas, lai veicinātu vienotu mērķgrupu izpratni un kopīgu virzību uz attīstību.	Iesaistīt iestādes darba attīstības plānošanas procesos vairāk izglītojamo vecākus, pedagogus, tehniskos darbiniekus.
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas	Iestādes darbības pašvērtēšanā aptaujājot iesaistīti pedagogi un bērnu vecāki. Pedagoģiskajā sēdē (augustā, septembrī) tiek definēti mācību gada mērķi saistībā ar iestādes organizācijas kultūru, veidojot vienotu redzējumu par iestādes attīstību un vērtībām.	Ir nepieciešams turpināt iesaistīt Iestādes padomi sadarbībā ar vadības komandu, veidojot vienoto

<p>īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte.</p>		<p>redzējumu par iestādes attīstību un vērtībām, apzināt Iestādes padomes viedokli par attīstības plānu lai sasniegtu labākus rezultātus prioritātes virzienā.</p> <p>Turpināt iesaistīt iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā visas mērķgrupas, izmantojot situāciju analīzes, sarunu, fokusgrupu diskusiju metodes.</p>
<p>Personāla pārvaldības efektivitāte.</p>	<p>Aptaujā 76 % skolotāju norāda, ka viņiem ir ļoti viegli vai viegli sastrādāties ar pirmsskolas vadītāju un 24 % , ka viņiem ir ļoti viegli vai viegli sastrādāties ar citiem pirmsskolas darbiniekiem.</p>	<p>Jāstiprina skolotāju izpratne par kopīgi sasniežamajiem rezultātiem un pirmsskolas attīstības vajadzībām. Sekmēt visu iestādes pārvaldības mērķgrupu pašiniciatīvu.</p>
<p>Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem.</p>	<p>Skolotāju darba plānošana tika veikta atbilstoši vadlīnijām. Sistemātiski analizēts pirmsskolas grupu skolotāju darbs E-klasē, sniegts metodisks atbalsts. Vadības komanda sniedz atbalstu un iesaista pedagogus iekļaujošas un atbalstošas vides veidošanai: regulārās atbalsta nodarbības ar SOS BCA, piedalīšanās IZM semināros, KC sociālā pedagoga lekcija “Darbs ar bērniem speciālo vajadzību nodrošināšanai PII” (2024. gada februāris), “Audzināšanas darbs PII” (2024. gada aprīlis). Organizēts seminārs-praktikums (pieredzes apmaiņas pasākums) iestādē “Iekļaujošās un mācību atbalstošās vides veidošana pirmsskolā”.</p> <p>Vadības komandas un pedagogu dalība vebināros, semināros par digitālā satura jaunumiem pirmsskolā. Edurio aptaujā 96% skolotāju saka, ka šajā mācību gadā ir bijis ļoti noderīgs vai drīzāk noderīgs atbalsts no pirmsskolas vadības (vadītāja, vietniekiem) par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem.</p>	<p>Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci (digitālā prātība), lietot mācību platformu (Soma.lv) mācību procesa nodrošināšanai.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par</p>	<p>Sadarbībā ar Rīgas domes Īpašuma departamentu, iestādes teritorijas labiekārtošana (uzstādītas jaunas laternas). Sadarbība ar ITC speciālistiem iestādes interneta tīkla pilnveidošanā visās mācību telpās.</p>	<p>Ir nepieciešams Īpašuma departamenta atbalsts, lai nodrošinātu</p>

finanšu un resursu efektīvu pārvaldību;	No iestādes brīviem līdzekļiem 2023./2024.m.g. tika iegādātas jaunas mēbeles logopēda kabinetā. Speciālā pedagoga kabineta izveide un aprīkojums. Iestādes mīkstā inventāra atjaunošana (matračī, spilveni), tehniskā aprīkojuma iegāde (sniega un lapu pūtēji). Laminēšanas ierīču iegāde visām iestādes grupām. Krāsainā printera noma. Mūzikas skolotāju kabineta labiekārtošana. Digitālo klavieru iegāde. Iestādes vestibila remonts. Gaismekļu nomaiņa divās grupās. Durvju nomaiņa (4 gab.) un žalūziju uzstādīšana divās grupās.	drošu vidi iestādes teritorijā (apgaisojums pie nojumēm, nojumju labiekārtošana)
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. No Edurio aptaujas par skolotāja darbu 2023./2024.m.g. datiem secinām, ka nepieciešams stiprināt vienotu redzējumu par iestādes sasniedzamajiem rezultātiem, attīstību un vērtībām.
2. Analizējot situācijas, nolemts, ka iestādei nepieciešams stiprināt komunikāciju un precizēt informācijas nodošanas un atgriezeniskās saites saņemšanas veidu ar vecākiem, lietot mācību platformu bērnu apmācībai, mācību procesa nodrošināšanai (Soma.lv).
3. Nepieciešams līdz 2024.gada beigām vienoties ar Īpašuma departamentu par atbalstu Iestādes teritorijas vides attīstībai un risināt problēmu par apgaisojumu pie nojumēm un iekštelpu (kāpņu telpu) remontu.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:
 sarunas ar mērķgrupām, situāciju analīze, anketēšana

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Elementa rezultatīvie rādītāji	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.	2023./2024.m.g. aktualizēti iestādes iekšējie noteikumi: ”Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, “Iekšējās kārtības noteikumi”, “Bērnu drošības noteikumi”, “Kārtībā, kā rīkoties bērnu saslimšanas gadījumā”, “Kārtība, kādā iestādē uzturas bērnu vecāki un citas personas”. Sadarbībā ar iestādes padomi tika izstrādāts “Rīcības algoritms bērnu saslimšanas iestādē gadījumā”. Noteikumi ir pieejami E-Klase.	Turpināt iekšējo normatīvo aktu pārraudzību un pilnveidot darbinieku iepazīstināšanas sistēmu.
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību;	Vadītāja piedalījās: konferencē “Labbūtība – panākumu atslēga izglītības iestādē” Rīgas Natālijas Draudziņas vidusskolā (2023. gada novembris), “Vadītāju līderības stiprināšana” atbalsta nodarbībā ar SOS BCA (2023.g.	Turpināt pilnveidot vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām (pašmācība, kursi).

	<p>novembris), iestādes BTA komandas un SOS BCA atbalsta pasākumā “Komandas stiprināšana”, vadītāju līderības stiprināšana (2024.g. februāris), IZM semināros “Vienota skola pirmsskolā – pirmais mācību gads”, Konferencē “Ceļā uz vienotu skolu” (2024.gada jūnijs).</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja komunikācija;</p>	<p>Edurio aptaujā 100 % skolotāju apgalvo, ka pirmsskolas vadītājas komunikācija ar skolotājām par jaunumiem un pārmaiņām ir ļoti skaidra vai drīzāk skaidra.</p> <p>No aptaujas var secināt, ka Iestādes pedagogi augsti vērtē vadības komandas un pedagogu komunikācijas kanālu WhatsApp.</p> <p>Iestādes vadība izvietojusi aktuālo informāciju E-klase.</p>	<p>Turpināt organizēt vadītājas individuālās pārrunas ar iestādes darbiniekiem, grupas vecāku pārstāvjiem lai saņemtu un sniegtu atgriezenisko saiti.</p> <p>Aktualizēt un pilnveidot iestādes tīmekļa vietni: www.zvanins.riga.lv</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē;</p>	<p>Vadītājas profesionālās darbības vērtēšanas (2023.g. aprīlis) rezultāti: vērtējuma līmenis - ”Labi”. Vadītāja ir uzsākusi veidot mācīšanās organizācijā kultūru, prot sniegt un saņemt konkrētu, uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti (Ekspertu komisijas ziņojums).</p> <p>Iestāde piedalās KC organizētajā metodiķu/vadītāju vietnieku pieredzes apmaiņu pasākumā (RPII “Vadaksīte”, Āgenskalna pirmsskola, RPII Zvaniņš, Rīgas 27. pirmsskola, Arkādijas vsk. pirmsskola. 2024.gada aprīlis.</p> <p>Vadītāja piedalās KC organizētajā iestādes pedagogu rotaļnodarbību vērošanā.</p> <p>Vadītāja piedalās iestādes pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas procesā. Viens pedagogs ieguvis 2. kvalitātes pakāpi.</p>	<p>Piedalīties pedagogu atklātajās nodarbībās un mērķgrupām organizētajās sanāksmēs par integrēto rotaļnodarbību plānošanu un īstenošanu.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja ētiskums;</p>	<p>Pēc aptaujas datiem 100% skolotāju saka, ka vadītāja ikdienā savā darbā pauž pirmsskolas vērtības. 54% skolotāju uzskata, ka vadītājas vadības stila stiprā puse ir prasme uzklaut (sarunu vadītājs, starpnieks uzklausa visas puses, pārliecina par lēmumiem). Iestādē definētās vērtības iekļauj attīstības plānā trim gadiem audzināšanas prioritāšu īstenošanai.</p>	<p>Ir nepieciešams iesaistīt Iestādes vērtību definēšanā visas mērķgrupas.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares</p>	<p>Vadītāja piedalās RD IKSD konsultācijās par pirmsskolas darba plānošanu un pašvērtēšanu. Vadītāja Piedalās IZM konsultatīvās padomes mazākumtautību izglītības jautājumos semināros:</p>	<p>Ir nepieciešams turpināt pilnveidot vadītāja ikdienas darba organizāciju, lai</p>

<p>politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem;</p>	<p>vadītājiem “Atbalsts pedagogiem Vienotas skolas darbībā” (2023.g.septembris), ”Iespējas un izaicinājumi Vienotas skolas izglītības vides veidošanā – laba prakse un pieredze pirmsskolas izglītības skolotāju atbalstam” (2023. gada oktobris), “Aktualitātes pirmsskolas izglītībā pārejā uz Vienotu skolu” (2023. gada novembris), “Atbalsts pedagogiem Vienotas skolas sadarbības ar vecākiem veicināšanā”(2023.g. decembris), “Valodas prasmes – nosacījums veiksmīgai izglītības programmas satura apguvei – labā prakse un pieredze PII” (2024. gada marts), ”Latviešu valodas apguve pirmsskolā un sākumskolā” (2024. gada aprīlis), “Vienota skola pirmsskolā – pirmais mācību gads“, Konference “Ceļā uz vienotu skolu” (2024.gada jūnijs). Tika precizētas un saskaņotas ar dibinātāju iestādes attīstības plāna 2023./2024. m.g. prioritātes.</p>	<p>varētu tieši iesaistīties pedagoģisko pārmaiņu ieviešanā Iestādē.</p>
----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. No Edurio aptaujas datiem secinām, ka inovāciju un jaunu lietu plānošanai, iesaistīšanai visās mērķgrupās, nepieciešams lielāks pienesums no vadītājas puses.
2. Situāciju analīzē tika secināts, ka ir nepieciešams sadarbībā ar ĪD nākamajā mācību gadā uzsākt iestādes āra vides labiekārtošanu mācību procesa sekmēšanai.
3. Turpināt efektīvi izmantot E-Klases platformas iespējas komunikācijai ar visiem darbiniekiem un vecākiem, lai efektīvi iesaistītu darbiniekus iestādes attīstības pilnveides procesā un gūtu atgriezenisko saiti.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas ar mērķgrupām, situāciju analīze, anketēšana.

3.3.1. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Kritērija rezultatīvie rādītāji	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību;</p>	<p>Iestāde regulāri sadarbojās ar KC izglītības speciālistiem, piedaloties rīkotajos pieredzes apmaiņas pasākumos un konsultācijās. Veiksmīga iestādes atbalsta personāla, vadības komandas, BTA komandas un bērnu vecāku sadarbība darbā ar bērniem speciālo vajadzību nodrošināšanai.</p>	<p>Turpināt mērķtiecīgu sadarbību ar KC atbalsta bērniem ar spec. vajadzībām īstenošanai, kā arī, līdzdarboties, dibinātāja stratēģisko mērķu sasniegšanai.</p>

<p>Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām;</p>	<p>2023./2024.m.g. Iestāde sadarbojās ar 13. PII “Ābecītis” Konsultatīvo centru, Biedrību “Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācija” un nodibinājuma “Centrs Dardedze” speciālistiem situāciju risināšanai: bērna adaptācijas un uzvedības problēmas, bērnu individuālā mācību plāna realizēšana, atbalsts grupas skolotājiem un bērna vecākiem.</p> <p>Iestāde īsteno sadarbībā ar SOS BCA un centru “Dardedze” preventīvo drošības programmu “Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs” (ir iegūts sertifikāts līdz 2026.gadam). Regulāri piedalās atbalsta pasākumos ar SOS BCA asociāciju.</p> <p>Iestāde sadarbojas ar Labklājības departamentu. 2023. gada novembrī tika organizētas tiešsaistes nodarbības ar 2-3 g. bērnu vecākiem “Par bērna adaptāciju PII”; ar 6-7 g. bērnu vecākiem “Par bērnu adaptāciju, uzsākot skolas gaitas 1. klasē”.</p> <p>Vadītājas un BTA pārstāvju piedalīšanās Rīgas bāriņtiesas organizētajā konferencē “Bērns vecāku domstarpību krustugunīs” (2024. gada marts).</p> <p>Iestādes speciālā pedagoga sadarbība ar KC un 3. pamatskolu pasākumā ”Speciālo programmu un diferencēto pieeju metodes” (2024. gada maijs).</p>	<p>Piedalīties SOS BCA un Konsultatīva centra organizētajos labās pieredzes apmaiņas pasākumos.</p> <p>Popularizēt Iestādes iegūto pieredzi preventīvās drošības programmas īstenošanā.</p> <p>Turpināt sadarboties ar KC, metodiskā atbalsta saņemšanai.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē;</p>	<p>Iestādes padomes (2023.g. oktobris; 2024.g.marts) un pedagoģiskās padomes sēdes, visas mērķgrupas tika iesaistītas Iestādes finanšu resursu inovācijām un infrastruktūras uzlabojumiem plānošanā.</p>	<p>Turpināt sadarbībā ar RDA un ĪD, plānot un organizēt Iestādes telpu inovāciju un āra vides daudzveidību un pielāgošanu mācību procesam.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē;</p>	<p>Iestādes vadītāja piedalās 2023./2024.m.g drošas un atbalstošas pirmsskolas vides plānošanā, pieredzes apmaiņas pasākumos: pedagogu seminārs – praktikums/ prezentācija par projektiem grupā un pasākumiem sadarbībā ar vecākiem.</p> <p>Iestādes vadītāja ir BTA komandas darba koordinatore un tika iesaistīta/sniegusi atbalstu skolotājiem un bērnu vecākiem situāciju risināšanai pozitīvas bērnu disciplinēšanas jautājumos, bērnu speciālo vajadzību nodrošināšanai, organizējot konsultācijas, atbalsta nodarbības un tikšanās ar skolotājiem un bērnu</p>	<p>Turpināt stiprināt Iestādes pedagogu sadarbību ar iestādes vadības komandu un BTA komandu, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus, kuros tiek apkopota visa kolektīva pieredze par Iestādē iegūto, uzkrāto un apkopoto profesionālo darbību, situāciju</p>

	<p>vecākiem.</p> <p>Iestādes vadītāja piedalās iestādes pedagogu atklāto nodarbību vērošanā un ir iestādes pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas komisijas priekšsēdētājs.</p>	<p>risināšanu.</p> <p>Sistemātiski piedalīties pedagogu rotaļnodarbību novērošanā un atgriezeniskās saites sniegšanā, piedalīties darba grupās par mācību procesa organizāciju.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem</p>	<p>Iestādes padomes sēdes organizēšana 2023./2024.m.g.oktobrī, martā. Prezentācija iestādes padomes pārstāvjiem "Džimbas drošības programma", par kompetenču pieejas īstenošanu valsts valodā grupās, vecāku iesaistīšana un informēšana, izmantojot E-Klase.</p> <p>Edurio aptauja bērnu vecākiem par 2023./2024.m.g, Informācijas apkopošana par iestādes grupās organizētām individuālām pārrunām ar bērnu vecākiem, pēc skolotāju vai vecāku iniciatīvas. 2023./2024.m.g. individuālās pārrunās piedalījās 30% līdz 60% bērnu vecāku.</p> <p>Vadītājas komunikācija ar iestādes padomes pārstāvjiem notika klātienē, telefoniski, izmantojot WhatsApp grupu, iestādes e-pastu, E-klases e-pastu.</p> <p>2023. gada novembrī sadarbībā ar Labklājības departamentu tika organizētas aktivitātes vecāku izglītošanai par bērnu adaptāciju pirmsskolas un 1. klases apstākļiem, mācību/audzināšanas jautājumiem.</p>	<p>Turpināt stiprināt sadarbību ar bērnu vecākiem, organizējot tikšanās ar grupas komiteju pārstāvjiem, kā arī, individuālas pārrunas adaptācijas, programmas apguves un speciālo vajadzību nodrošināšanas jautājumos.</p> <p>Motivēt bērnu vecākus aktīvāk iesaistīties sadarbībā atgriezeniskās saites veidošanai.</p> <p>Turpināt organizēt un piedalīties jaunuzņemto bērnu vecāku kopsapulcēs, iestādes padomes sēdēs.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību</p>	<p>Iestādes padome darbojas saskaņā ar Izglītības likuma 31. pantā noteikto.</p> <p>Iestādes padomes sēdē piedalās vadības komanda.</p> <p>Iestādes vadītāja sniedz ziņojumu iestādes padomei par sasniegtajiem rezultātiem, finanšu resursu izmantošanu un turpmākas attīstības virzieniem, ieplānotiem pasākumiem.</p>	<p>Turpināt iesaistīt iestādes padomi iestādes darbības īstenošanā, izvērtēšanā un mācīšanas un mācīšanās jautājumu risināšanā kompetences ietvaros.</p>

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Pēc situāciju analīzes, pedagogu vērojumiem un Edurio aptaujas rezultātiem secināms, ka ir nepieciešams vairāk iesaistīt vecākus bērnu speciālo vajadzību nodrošināšanā, kā arī plašāk iesaistīt KC speciālistus un dibinātāju problēmas risināšanai.
2. Situāciju analīzē tika nolemts, ka ir nepieciešams nākamajam mācību gadam noteikt konkrētu periodu individuālo sarunu ar bērnu vecākiem organizēšanai, lai savlaicīgāk nodrošinātu nepieciešamo individuālu atbalstu mācību procesā un adaptācijai.

3. Turpināt vienoties ar bērnu vecākiem par vismaz divām individuālajām konsultācijām mācību gada laikā bērnu atbalstam mācību procesa un labbūtības nodrošināšanai.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

nodarbību vērošana, dokumentu analīze (VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība), sarunas ar mērķgrupām

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Elementa rezultatīvie rādītāji	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;	Visiem iestādes pedagogiem profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Sistemātiski tiek analizēta (rezultātus fiksē aktos) un aktualizēta informācija par pedagogu profesionālo kvalifikāciju VIIS programmā. Sistemātiski tiek ievadīta VIIS programmā jauna informācija.	Turpināt ievērot normatīvajos aktos noteiktās prasības, nodrošinot sistemātisko darbību VIIS programmā.
Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;	Iestādes vadība periodiski (reizi ceturksnī) veic pedagogu profesionālās pilnveides analīzi VIIS programmā (rezultāti fiksēti aktos), informē pedagogus par nepieciešamību to pilnveidot, veic individuālās pārrunas. 30 pirmsskolas pedagogiem profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, 2 pedagogi pašlaik tās pilnveido.	Turpināt plānot budžetā līdzekļus iestādes darbības nodrošināšanai būtisku kursu apmeklējumam. Turpināt sastādīt pedagogu individuālo profesionālās kompetences pilnveides plānu, ņemot vērā katra skolotāja profesionālo interesi un prasmju pilnveidošanas nepieciešamību. Turpināt organizēt atbalsta pasākumus iestādes pedagogiem.
Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte;	Iestādes vadība individuālās sarunās konsultē pedagogus par aktuālajiem profesionālās kompetences pilnveides iespējām un vajadzībām.	Turpināt organizēt individuālās sarunas.
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē;	Iestādē ir ievērojami izmainījus pedagogu kolektīvs. Iestādē strādā jaunie pedagogi, četri studenti. Pedagogu noslodze atbilst paredzētajām amata vienībām. Saskaņā ar iestādē izstrādātiem	Turpināt organizēt iestādes pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas procesu, veicināt pedagogu pašiniciatīvu savas profesionālās pieredzes popularizēšanā.

	<p>iekšējiem noteikumiem, pedagogi piedalās savas profesionālās darbības novērtēšanas procesā. Viens pedagogs tika novērtēts 2023./2024. m.g. un ieguvis 2. kvalitātes pakāpi.</p> <p>Par papildus pedagoģiskā darba veikšanu pedagogi saņem piemaksu.</p> <p>Iestādes pedagogi strādā saskaņā ar tarifkāciju un savu papildus darbu citā iestādē (noslodze, darba grafiks) saskaņo ar vadītāju līdz 1. septembrim.</p> <p>Pēc skolotāju aptaujas Edurio 62% skolotāju saņem vērtējumu par sava darba kvalitāti vairākas reizes semestrī.</p> <p>Pēc aptaujas datiem skolotāju darba kvalitāte tiek novērtēta, izvērtējot bērnu attīstību, prasmju apguves rādītājus (86%), pēc vecāku aptaujas un citas informācijas no vecākiem (48%), pēc rotaļnodarbību vērojumiem (55%).</p>	<p>Sekmēt pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, izmantojot rotaļnodarbību vērojumu.</p> <p>Turpināt sniegt mācību konsultantu atbalstu jauniem pedagogiem, studentiem.</p>
<p>Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.</p>	<p>2023./2024.m.g. iestādē notika seminārs - praktikums “Drošās un atbalstošās vides sekmēšana pirmsskolā” ar mērķi saglabāt un popularizēt pedagogu veiksmīgo pieredzi.</p> <p>Pēc skolotāju Edurio aptaujas, visvērtīgāko profesionālo pilnveides pieredze ir bijusi</p> <p>Pēc skolotāju aptaujas, galvenās profesionālās pilnveides vajadzības ir IT rīku un digitālo materiālu izmantošana (28%), bērnu uzvedība(24%), mācību procesa plānošana (24%).</p> <p>Pedagogu sanāksmēs un sēdēs tika precizēti un apstiprināti radītāji profesionālās darbības pašnovērtēšanai. Pašnovērtēšanas process tiek organizēts 2023. gada decembrī.</p>	<p>Turpināt darbu pie IT resursu /rīku un digitālo materiālu izmantošanas mācību procesā.</p> <p>Pilnveidot pedagogu prasmi lietot IT rīkus, iesaistot speciālistus.</p> <p>Turpināt organizēt atbalsta pasākumus pedagogiem (vadības konsultācijas, KC speciālistu lekcijas, semināri-praktikumi pirmsskolā un ārpus pirmsskolas)</p>

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. No Edurio aptaujas datiem secinām, ka nepieciešams plānot un organizēt kvalifikācijas pilnveidi, ņemot vērā katra skolotāja profesionālo interesi un prasmju pilnveidošanas nepieciešamību.
2. Dokumentu analīze notiek sistemātiski apkopojot VIIS programmas esošo informāciju par pedagogu profesionālās kvalifikācijas celšanu, kā arī, ievadot jaunu informāciju.
3. Iestādes vadības komandas un pedagogu sanāksmēs ir precizēta iestādes pedagoga pašnovērtējuma struktūra un darba kvalitātes radītāji.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

31% izglītojamajiem individuālā atbalsta rezultātā uzlaboti sasniegtie rezultāti valodas jomā; 50% vēroto rotaļnodarbību pedagogi plāno un īsteno lietpratībā balstītu mācību un audzināšanas procesu pārsvarā efektīvi; 40% vēroto rotaļnodarbību pedagogi nodrošina mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju; 45% izglītojamo ir motivēti apgūt rotaļnodarbībā piedāvāto izglītības saturu valsts valodā, ko apliecina vērotais rotaļnodarbībās.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Nepieciešams vismaz par 30 % uzlabot pedagogu sniegumu lietpratībā balstītu un diferencētas pieejas nodrošināšanā rotaļnodarbībā.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Elementa rezultātīvie rādītāji	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi.	Izglītības iestādē tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Iestādes vadītājas vietnieks veic mācību nodarbību vērošanu 90 % pedagogu reizi semestrī. Iestādē tiek organizētas atklātās nodarbības, semināri-praktikumi, tematiskās sanāksmes pieredzes apmaiņai, kurā piedalās 70% pedagogu. Iestādes divi pedagogi piedalās RIIMC mācīšanās konsultantu apmācībās. Edurio aptaujā 80% pedagogu apgalvo, ka vērtējums un atgriezeniskā saite pēc nodarbību vērojuma palīdz pilnveidot/uzlabot viņu darbu. 74% pedagogu ir pārliecināti, ka pieredze un atgriezeniskā saite no citiem skolotājiem pēc nodarbību/aktivitāšu vērošanas palīdz pilnveidot viņu darbu. 95% no pedagogiem apgalvo, ka sadarbība ar vadības komandu un citiem kolēģiem ir ļoti noderīga. Akreditācijas komisija (2023. g. maijs) mācību nodarbību vērojumos apliecina, ka iestādes pedagogi ir pamatā zinoši mācību satura ieviešanai, ir izpratne par mācīšanas metodiku.	Nepieciešams vadības komandai katru ceturksni veikt 20% pedagogu rotaļnodarbību vērošanu. Turpināt stiprināt pedagogu un vadības komandas sadarbību, starp viena vecuma grupām efektīvai mācību metožu izmantošanai. Panākt pedagogu digitālās pratības vienlīdzību.

<p>Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.</p>	<p>Iestāde ir aktualizējusi (2023.g.janvāris) mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Divas reizes mācību gada laikā tiek izvērtēti izglītojamo sasniegumi, ar tiem ir iepazīstināti vecāki. Notiek (līdz 31.10.) bērnu no 5.g. speciālo vajadzību vērtēšana, ar rezultātiem ir iepazīstināti vecāki.</p> <p>5 bērniem sastādīti individuālie mācību plāni, kuri tiek analizēti sadarbībā ar atbalsta personālu un bērnu vecākiem. Reizi pusgadā notiek atbalsta personāla (logopēds, speciālais pedagogs) darba rezultātu analīze un precizēšana.</p> <p>Akreditācijas komisijas (2023.gada aprīlis) atzīmējusi, ka iestādē ir sākus izmantot E-klasi kā rīku izglītības mācību sasniegumu vērtēšanai.</p> <p>Edurio aptaujā 90% pedagogu pauž pārliecību, ka iestādes kopēja vērtēšanas sistēma viņiem ir skaidra un saprotama.</p> <p>Edurio aptaujā 67% vecāku izprot bērnu zināšanu/prasmju vērtēšanas sistēmu. Aptuveni puse no respondentiem izsaka vēlmi dziļāk izprast saturu, kas bērniem jāapgūst vai jau ir apgūts.</p>	<p>Turpināt pilnveidot pedagogu prasmi E-klases izmantošanā mācību sasniegumu vērtēšanai, uzlabot pedagogu digitālo prasību.</p> <p>Turpināt, sadarbojoties ar dibinātāju, nodrošināt visus pedagogus ar datoru.</p> <p>Turpināt skaidrot bērnu vecākiem STAP sistēmu E-klasē mācību sasniegumu vērtēšanai.</p>
<p>Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.</p>	<p>2023./2024. m.g. iestāde nodrošinājusi atbalsta personāla – speciālais pedagogs – noslodzi. Tika palielināta skolotāja-logopēda slodze.</p> <p>Iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un nodrošināts individualizēts atbalsts izglītojamiem. Līdz 31. oktobrim tiek veikta obligātā vecuma bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana un bērnu vērojumi grupās, novembrī grupas skolotājas veic e-vides aptauju “Bērnu labsajūtas mērījums”. Pēc diagnosticētajiem rezultātiem, tiek plānots individualizēts atbalsts (individuālais mācību plāns), sadarbībā ar bērna vecākiem un iestādes atbalsta personālu. Nepieciešamības gadījumā iestāde sadarbojas ar KC, centru “Dardedze”, BTA Konsultatīvā centra atbalsta personālu.</p> <p>Skolotājas piedāvā vecākiem individuālas sarunas, kurās tiek plānots personalizēts atbalsts mācīšanas, uzvedības grūtību gadījumos, kā arī darbs ar talantīgiem bērniem.</p> <p>Edurio aptaujā 93 % pedagogu apgalvo, ka iestādē ir pietiekams atbalsta personāla nodrošinājums.</p> <p>79 % pedagogu sadarbību ar atbalsta personālu vērtē kā rezultatīvu.</p> <p>Edurio aptaujā bērnu vecāki atzīmē, ka vislielākā sadarbība ir bijusi ar logopēdu.</p>	<p>Turpināt stiprināt pedagogu, vadības komandas sadarbību ar atbalsta personālu un bērnu vecākiem.</p> <p>Individuālā mācību plāna īstenošanā vairāk iesaistīt bērna vecākus un nepieciešamības gadījumā KC speciālistus.</p>

<p>Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā.</p>	<p>No 01.09.2023. Izglītības programma iestādē tiek īstenota, saskaņā ar pirmsskolas izglītības vadlīniju un normatīvo aktu prasībām valsts valodā visās iestādes grupās.</p> <p>Vecāku sapulcēs, E-klasē, individuālās sarunās tika sniegts atbalsts bērnu vecākiem – LVA aģentūras materiāli, digitālie līdzekļi pedagogiem un vecākiem.</p> <p>Iestādes pedagoģiskais personāls piedalās IZM un LVA organizētajos semināros, izmanto LVA metodiskos materiālus mācību procesa organizēšanai un vadīšanai valsts valodā lingvistiski neviendabīgā vidē.</p> <p>Pedagogi piedalījās IZM semināros “Valodas prasmes – nosacījums veiksmīgai izglītības programmas satura apguvei – labā prakse un pieredze PII” (2024. gada marts), ”Latviešu valodas apguve pirmsskolā un sākumskolā”(2024. gada aprīlis)</p> <p>Grupās izveidota atbalstoša mācību vide (spēles, atgādnēs, runājošā siena), izmantoti mācību līdzekļi mācību procesa īstenošanai valsts valodā.</p>	<p>Aktualizēt atbalsta sistēmu pedagogiem un bērnu vecākiem izglītības programmas īstenošanai valsts valodā.</p> <p>Turpināt pilnveidot programmas īstenošanai atbalstošu mācību vidi grupās.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Situāciju analīzes rezultātā konstatēts, ka nepieciešams paaugstināt pedagogu prasmi nodrošināt mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju.
2. Nepieciešams vadības komandas sistemātisks atbalsts pedagogiem vērojot rotaļnodarbības un sniedzot atgriezenisko saiti.
3. Nepieciešams turpināt organizēt individuālas konsultācijas izglītojamo vecākiem un pilnveidot darbu ar bērniem valodas jomā.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem Īstenošana preventīvā drošības programma “Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs”

Programmas mērķis - veidot pirmsskolas iestādes vidi bērnam drošu un draudzīgu, savlaicīgi atpazīstot un novēršot bērnu tiesību pārkāpumu riskus, veidojot pozitīvu sadarbību bērnu, vecāku un iestādes darbinieku starpā, un uzturot pozitīvu vidi, kurā centrālās ir bērna intereses un vajadzības.

Paveiktais - Programmas “Bērniem drošs un draudzīgs bērnudārzs”(sertifikāts līdz 31.08.2026.), izstrādāts un darbojās Bērnu tiesību aizsardzības protokols, iestādē tiek ieviesta un īstenošana “Džimbās 11 soļu drošības programma”, ieviesta E-vides platforma “Bērna labsajūtas mērījums”. Sadarbības līgums ar Nodibinājumu centru “Dardedze” par Džimbo drošības programmas īstenošanu, Džimbās aģenta apmācība. Regulārās ārpus iestādes pasākumi sadarbībā ar SOS BCA un centru “Dardedze” (atbalsta nodarbības, konferences).

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Audzināšanas darba prioritātes 2023./2024. m.g.: Vērtības un tikumi; Bērna personības apzināšanās un attīstības sekmēšana.

Ieviešanas gaita:

- Sekmēta bērna personības apzināšanās un attīstība, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstot caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes;
- individuālā pieeja izglītojamajiem, diferencējot mācību uzdevumus un atbalstu; nodarbību tēmu plānošana atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām, vienlaikus nodrošinot pāreju uz apmācībām valsts valodā.
- Bērna novērtēšana atbilstoši bērnam izvirzītajam sasniedzamajam rezultātam, ņemot vērā bērna personīgos sasniegumus.
- Nodarbību plānošana atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām.

5.2. galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas

1. Iestādei nepieciešams stiprināt vadības komandas, darbinieku un bērnu vecāku savstarpējo sadarbību bērnu speciālo vajadzību nodrošināšanai.
2. Iestādē izveidota stabila BTA komanda, kura sniedz atbalstu iestādes kolektīvam.
3. Ir nepieciešams organizēt vairāk individuālu sarunu ar bērnu vecākiem - pedagogu un vecāku sadarbības stiprināšanai.
4. Ir nepieciešami, sadarbībā ar Īpašuma departamentu, uzlabojumi iestādes āra vidē, atbilstoši mūsdienu prasībām (apgaismojums pie nojumēm, nojumju labiekārtošana).

6. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Izglītības iestādes vadītājam izveidot pedagogu sadarbības sistēmu efektīvam un kvalitatīvam komanddarbam iestādē – veidojot vienotu izpratni par sasniedzamiem rezultātiem izglītības programmas īstenošanā visām iesaistītajām mērķgrupām, kopīgai plānošanai un satura apguves izstrādei, darba izvērtēšanai, savstarpējai mācīšanas pieredzei. Informāciju par plānotajām un veiktajām darbībām iekļaut iestādes pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2023. gada 1. oktobrim.	Izpildīts. Informācija tika iekļauta iestādes pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2023. gada 1. oktobrim.
Izglītības iestādes vadītājam nodrošināt sistēmu pedagogu prasmju pilnveidei vadīt nodarbības, kurās izglītojamie aktīvi izmanto latviešu valodu (runa, lasa, klausās, raksta) ikdienas rotaļnodarbību procesā. Informāciju par plānotajām un veiktajām darbībām iekļaut iestādes pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2023. gada 1. oktobrim.	Izpildīts. Informācija tika iekļauta iestādes pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2023. gada 1. oktobrim.
Izglītības iestādes vadītājam pašvērtēšanā un attīstības plānošanā izvirzīt konkrētus, izmērāmus kvalitatīvus un kvantitatīvu sasniedzamos rezultātus iesaistot visas mērķauditorijas. Sadarbībā ar dibinātāju veikt izmaiņas līdz 2023. gada 31. augustam. Informāciju par plānotajām un veiktajām darbībām iekļaut iestādes pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2023. gada 1. oktobrim.	Izpildīts. Sadarbībā ar dibinātāju tika izstrādāts un saskaņots pielikums 2023./2024. m.g attīstības plānam, precizēti un konkretizēti kvalitatīvi un kvantitatīvi sasniedzamie

	rezultāti.
Izglītības iestādes vadītājam ir nepieciešams organizēt plašāku sadarbību ar nozares organizācijām un/vai izglītības iestādēm, un/vai piedalīties projektu izveidē prioritāšu un mērķu sasniegšanai, kā arī pieredzes apmaiņai un pedagogu motivēšanai lietpratībā balstītā satura īstenošanas pilnveidošanai. Informāciju par plānotajām un veiktajām darbībām iekļaut iestādes pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2023. gada 1. oktobrim.	Informācija tika iekļauta iestādes pašnovērtējuma ziņojumā līdz 2023. gada 1. oktobrim.

Izglītības iestādes vadītājs

S. Gimburževska

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis